



Istituto Tecnico Industriale
« Galileo Ferraris »
ACIREALE (CT)
Via Trapani n° 4 – 95024 Acireale
Tel. e fax: 095-7649166 / 7
E-mail : cttf060001@istruzione.it
www.itisferraris.it



Unione europea
Fondo sociale europeo

prot. n. 695 /C41 del 19.02.2010

**Programma Operativo Nazionale “Competenze per lo Sviluppo” Annualità 2009-10
Piano Num. AOODGAI/8124 del 15/07/2008**

II DIRIGENTE SCOLASTICO

***al fine di garantire l’attuazione delle attività progettate e per procedere
all’individuazione delle risorse umane necessarie***

Visto l’ Avviso Prot.n. AOODGAI/2096 del 03/04/2009

Visto il Piano Integrato presentato da questo istituto

Vista la nota di autorizzazione dei Piani Integrati Prot.n. AOODGAI – 5368 del 21 ottobre 2009 quale formale autorizzazione all’avvio delle attività

Viste le “Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013” Edizione 2009 pubblicate nel sito del MIUR in data 6 Febbraio 2009 Prot. n. AOODGAI/ 749 e le "Schede finanziarie riepilogative delle azioni FSE”

Visto il D.I. 44/2001

Visto il D.A. 895 del 31/12/2001 artt. 33 e 40

Vista la Circolare del Ministero per le Riforme e le Innovazioni nella P. A. n. 2/2008

Visto l’Allegato VI alle Disposizioni sopra citate“Indicazioni e orientamenti metodologici per gli Obiettivi ed Azioni del Fondo Sociale Europeo” - Parte II “Obiettivo Specifico C” – paragrafo 2.6 “Indicazioni operative per l’attuazione degli interventi” – sottoparagrafo 2.6.3 “Azioni C 5: Tirocini e Stage”

Viste le delibere degli organi collegiali di questo Istituto

EMANA

il seguente

BANDO

PER LA SELEZIONE DI AZIENDE E TUTOR AZIENDALI PER L'ATTUAZIONE DI STAGE IN ITALIA RELATIVAMENTE ALL'OBIETTIVO C azione 5

<i>obiettivo/azione</i>	<i>titolo progetto</i>	<i>Durata e compensi</i>	<i>Obiettivi generali</i>	<i>Obiettivi specifici</i>
C 5 Tirocini e stage in Italia e nei Paesi Europei	C-5-FSE-2009-476	<i>h 120 (costo orario € 30,00 onnicomprensivo) così articolate: h 40 di sensibilizzazione e orientamento all'inserimento in azienda sulle tematiche del mondo del lavoro in generale e del profilo professionale prescelto (tutor didattico + tutor aziendale); h 80 di stage in azienda (tutor didattico + tutor aziendale).</i>	<ul style="list-style-type: none">- acquisizione di attitudini ed atteggiamenti finalizzati all'orientamento dei giovani per l'inserimento nei vari ambiti delle attività professionali;- apprendimento di capacità operative, riferite all'assolvimento di specifici ruoli lavorativi;- acquisizione e lo sviluppo di saperi tecnico - professionali in contesti produttivi;- acquisizione di competenze relazionali, comunicative ed organizzative;- socializzazione nell'ambito della realtà lavorativa;- utilizzo efficace di esperienze integrative in azienda all'interno del percorso formativo;- il raccordo con il contesto territoriale per il sostegno di iniziative di sviluppo.	conoscere ruoli e funzioni sei profili professionali coinvolti nella sicurezza macchine e impianti; conoscere le tecniche di progettazione e realizzazione di impianti nell'ambito dell'automazione e del controllo industriale; saper utilizzare controllori programmabili nell'automazione di piccoli e medi impianti.

a) La selezione è volta ad individuare aziende che rispondano ai seguenti profili:

- aziende nei settori elettronico e telecomunicazioni con particolari esperienze nell'automazione e controllo industriale e nella realizzazione di prodotti che operano all'interno del territorio nazionale la cui attività produttiva e quindi le attività di stage proposte siano coerenti con gli obiettivi su indicati;
- che dispongano di tecnologie aggiornate tali da consentire una formazione spendibile sul mercato del lavoro

b) Richiesta notizie e documentazione essenziali

Si prega di voler fornire le seguenti notizie e documentazioni:

- curriculum dei tutor aziendali che la Ditta si impegna a fornire;

- programma delle attività di stage aziendale, comprese le 40 ore di sensibilizzazione e orientamento propedeutiche alle attività lavorative, che gli alunni dovranno seguire durante lo svolgimento dello stage e che dovranno essere coerenti con le figure professionali dei settori su indicati;
- sistemi informatici presenti nell'Azienda;
- referenze che dimostrino esperienza nei settori afferenti ai profili in oggetto ed esperienza nel campo della formazione professionale;
- dichiarazione di regolarità con le leggi di sicurezza sul lavoro D.L.81/2008;
- certificato di iscrizione alla Camera del Commercio con l'indicazione dell'Amministratore o rappresentante legale della società: lo stesso firmerà la disponibilità e la convenzione;
- dichiarazione di non trovarsi in stato fallimentare, che non è stata pronunciata nei suoi confronti condanna passata ingiudicata per reati; di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, al pagamento delle imposte e tasse,
- di non essersi resi colpevoli di false dichiarazioni

Inoltre , a titolo aggiuntivo ed opzionale, l'azienda potrà indicare:

- spesa per eventuale materiale di facile consumo utilizzato dagli allievi durante le attività, se prevista;
- eventuale possibilità di usufruire della mensa aziendale e costo giornaliero a pasto;
- proposta eventuale possibilità di alloggio e vitto in convenzione a costi aziendali privilegiati.

Il Gruppo Operativo di Piano valuterà la documentazione prodotta e selezionerà i curricula presentati sulla base della seguente

TABELLA DI VALUTAZIONE

	Max % del punteggio complessivo
Esperienze nel settore di pertinenza	25%
Programma delle attività	25%
Partecipazione a progetti finanziati U.E. afferenti alla tipologia d'intervento	20%
Collaborazioni con Istituzioni scolastiche nel settore di pertinenza	15%
Tutor con esperienze specifiche nella tipologia di intervento richiesto	15%

OBBLIGHI DELL' AZIENDA

L'azienda che accoglie gli allievi, deve:

- disporre di una struttura professionale in grado di assumere la responsabilità tecnica dello stage;
- disporre di un sistema professionale la cui disponibilità sia sufficiente per dotare gli studenti di una reale postazione di lavoro.

OBBLIGHI DEL TUTOR AZIENDALE

Il “tutor aziendale” avrà il compito di:

- garantire la qualità e l'efficacia del percorso di sensibilizzazione, di orientamento e di tirocinio coprogettato dalla scuola e dall'azienda;
- pianificare e facilitare i percorsi di inserimento e di apprendimento in azienda;
- gestire le relazioni con i soggetti esterni all'azienda;
- verificare e valutare insieme al tutor scolastico le attività, i progressi dello studente e l'efficacia del processo formativo;
- inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta nel Piano, nel sistema di Gestione e Monitoraggio dei Piani.

c) PROCEDURA DI SELEZIONE

Le aziende interessate dovranno far pervenire via fax, mail o posta entro e non oltre le ore 18.00 del giorno 6/03/2010, alla segreteria dell'Istituto Tecnico Industriale “G. Ferraris” – Via Trapani n. 4, 95024 ACIREALE (CT), fax n° 0957649166/7, mail: cttf6000l@istruzione.it,

la seguente documentazione:

- istanza al Dirigente Scolastico;
- curriculum aziendale;
- curriculum vitae del/i tutor aziendale/i in f.to europeo, reperibile sul sito <http://www.europassitalia.it>;
- progetto di stage.

La selezione sarà gestita dal Gruppo Operativo di Piano, sulla base delle norme previste dal D.I. 44/2001 e dei criteri di valutazione stabiliti dallo stesso Gruppo Operativo di Piano ed i punteggi attribuibili per i macro indicatori della tabella sopra riportata si atterranno alle percentuali indicate.

Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva di richiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato.

Non saranno prese in considerazione istanze pervenute che risulteranno difformi dalle indicazioni o incomplete.

Copia del presente bando è affisso, in data odierna, all'Albo dell'Istituto, pubblicato sul sito web

dell'Istituto e trasmesso per posta elettronica a tutte le scuole di istruzione secondaria di 2° grado della Provincia di Catania e alle associazioni degli industriali.

I dati verranno trattati nel rispetto del Dlgs 196/03 e pertanto le istanze dovranno contenere apposita dichiarazione di assenso al trattamento di dati.

Acireale, 19 febbraio 2010

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Patrizia Magnasco